**B. PROCEDURY OCENY I WYBORU OPERACJI WŁASNYCH**

**I. WSTĘP**

**Operacje własne** - operacje kluczowe dla osiągnięcia celów LSR, realizowane przez LGD,
pod warunkiem, że operacje te nie spotkały się z zainteresowaniem innych wnioskodawców lub zostały ogłoszone przez LGD w celu realizacji wskaźników poprzez animację mieszkańców
i zainteresowania ich kolejnymi naborami.

*Realizacja operacji własnej jest możliwa, jeżeli zostało to przewidziane w LSR oraz został spełniony warunek, o którym mowa w art. 17 ust. 6 ustawy RLKS oraz §14 rozporządzenia LSR.*

1. W ramach operacji własnych podmiotem uprawnionym do wsparcia może być LGD.
2. **Ustalenie kwoty wsparcia**

 Pomoc na operacje własne ma formę refundacji kosztów kwalifikowanych. Poziom dofinansowania **wynosi do 95 % kosztów kwalifikowanych.**

**II. PROCEDURA SKŁADANIA ZAMIARU REALIZACJI OPERACJI**

1. **LGD, co najmniej na 30 dni** zamieszcza na swojej stronie internetowej ogłoszenie
o planowanej do realizacji operacji własnej.
2. **Zamieszczenie informacji o planowanej do realizacji operacji własnej, obejmuje:**
3. zakres tematyczny operacji;
4. wysokość środków na realizację operacji;
5. kryteria wyboru operacji wraz ze wskazaniem minimalnej liczby punktów, której uzyskanie jest warunkiem wyboru operacji;
6. informację o terminie i sposobie zgłaszania zamiaru realizacji operacji,
7. informację o dokumentach pozwalających na potwierdzenie, że podmiot zgłaszający zamiar realizacji operacji jest uprawniony do wsparcia tj. spełnia definicję beneficjenta określoną
w § 3 rozporządzenia LSR (lista dokumentów powinna być zgodna z listą załączników dotyczącą identyfikacji beneficjenta określonych we wniosku o przyznanie pomocy
na operacje w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” z wyłączeniem projektów grantowych oraz operacji w zakresie podejmowania działalności gospodarczej objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020) (Sekcja VII. Załączniki: A. Załączniki dotyczące podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy).
8. **Zgłoszenie zamiaru realizacji operacji:**
9. zgłoszenie zamiaru realizacji operacji przez potencjalnego wnioskodawcę powinno odbyć
się w terminie 30 dni od dnia zamieszczenia informacji na stronie internetowej;
10. zamiar realizacji operacji składa się osobiście w biurze LGD w formie pisemnej;
11. zamiar realizacji operacji należy zgłosić na formularzu zgłoszeniowym stanowiącymzałącznik nr 1 do niniejszych Procedur;
12. wraz z zamiarem realizacji operacji wnioskodawca składa stosowne dokumenty potwierdzające identyfikację wnioskodawcy.

**III. NABÓR WNIOSKÓW**

1. Ogłoszenie naboru wniosków o przyznanie pomocy podawane jest do publicznej wiadomości
nie wcześniej niż 30 dni i nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem naboru wniosków.
2. Wnioskodawca składa wniosek osobiście w Biurze LGD, na formularzu wniosku udostępnionym przez LGD wraz załącznikami i wypełnioną Kartą opisu operacji stanowiącej załącznik nr 4
do niniejszych Procedur.
3. Pracownik Biura LGD wydaje potwierdzenie złożenia wniosku zawierającego datę i godzinę wpływu wniosku, potwierdzenie opatrzone jest pieczątką LGD oraz podpisem osoby przyjmującej wniosek.
4. Ocena zgodności z LSR oraz kryteriami wyboru jest taka sama, jak do procedur oceny i wyboru operacji realizowanych przez podmioty inne niż LGD.

**IV. WARIANT I – NIKT NIE ZGŁOSIŁ ZAMIARU REALIZACJI OPERACJI**

1. Jeżeli w terminie 30 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia na stronie internetowej żaden podmiot nie zgłosił zamiaru realizacji operacji, wówczas LGD może złożyć wniosek
o przyznanie pomocy na realizację operacji własnej do Zarządu Województwa.
2. Przed złożeniem wniosku o przyznanie pomocy do Zarządu Województwa wniosek musi zostać poddany ocenie pod kątem zgodności z lokalnymi kryteriami i musi uzyskać, co najmniej minimalną liczbę punktów, zgodnie z rozdziałem V niniejszych procedur: Sposób oceny zgodności operacji z LSR i kryteriami wyboru.
3. LGD jest zobowiązana do zachowywania na swojej stronie internetowej wszystkich informacji
o planowanych do realizacji operacjach własnych (archiwum) oraz informacje
o nie zgłoszeniu zamiaru realizacji operacji przez potencjalnego wnioskodawcę.

**V. SPOSÓB OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI Z LSR I KRYTERIAMI WYBORU**

1. **Ocena i wybór złożonych wniosków w ramach ogłoszonego naboru wniosków na realizację operacji własnej:**
	* + 1. Organem dokonującym oceny zgodności z LSR i kryteriami wyboru, jest Rada.
			2. Przez operację zgodną z LSR rozumie się operację, która:
2. zakłada realizację celów głównych i szczegółowych LSR, przez osiągnięcie zaplanowanych w LSR wskaźników;
3. jest zgodna z Programem, w ramach którego jest planowana realizacja tej operacji.
4. Rada dokonuje oceny zgodności operacji z LSR oraz czy otrzymała ona co najmniej minimalną liczbę punktów w ramach kryteriów wyboru operacji określonych w LSR.
5. Szczegółową organizację wewnętrzną i tryb pracy Rady określa Regulamin Rady Stowarzyszenia „Lider Pojezierza”.
6. W przypadku operacji własnych (gdy podmiotem realizującym operacje jest LGD) nie ma zastosowania załącznik nr 2 do Regulaminu Rady „Deklaracja poufności
i bezstronności”, musi być zachowane jedynie kworum. Nad całością głosowania Rady czuwa „Mąż Zaufania”.
7. Kryteria oceny wyboru operacji własnych stanowią załącznik nr 2 do niniejszych Procedur*.*
8. Decyzja Rady jest podejmowana w formie uchwały.
9. Od decyzji Rady **nie przysługuje** odwołanie.
10. Po dokonaniu przez członków Rady oceny zgodności z LSR (zał. nr 6 do Regulaminu Rady). oraz oceny operacji na podstawie Karty oceny operacji własnej (załącznik nr 3 do niniejszych Procedur) sporządzona zostaje Lista operacji wybranych, stanowiąca załącznik nr 14
do Regulaminu Rady, która wskazuje miejsce na liście i liczbę uzyskanych punktów
oraz Listę operacji niewybranych, stanowiącą załącznik nr 15 do Regulaminu Rady.
11. **Przekazanie ocenionych wniosków do Zarządu Województwa:**

 W terminie 7 dni od dnia dokonania wyboru operacji LGD przekazuje wniosek o przyznanie pomocy do Zarządu Województwa wraz z dokumentacją dotyczącą wyboru operacji.

**VI. WARIANT II – DO BIURA LGD WPŁYNĄŁ ZAMIAR REALIZACJI OPERACJI PRZEZ INNY PODMIOT NIŻ LGD**

1. W przypadku, jeśli do Biura LGD w terminie 30 dni od zamieszczenia informacji o zamiarze realizacji operacji własnej wpłynął na piśmie zamiar realizacji operacji przez potencjalnego wnioskodawcę, Biuro LGD w oparciu o złożone przez ten podmiot dokumenty sprawdza, czy jest on uprawniony do wsparcia, poprzez weryfikację punktów kontrolnych I-V ujętych w Załączniku nr 2 do Wytycznych nr 2/1/2016 z dnia 30 sierpnia 2016 r.
2. W przypadku, gdy co najmniej jeden Wykonawca spełnia warunki do ubiegania
się o wsparcie, LGD, nie później niż w terminie 3 miesięcy od dnia dokonania oceny Wykonawców, ogłasza nabór wniosków o udzielenie wsparcia na operacje o tematyce odpowiadającej tematyce operacji własnej. Do ogłaszania i przeprowadzania naboru oraz całego procesu oceny i wyboru operacji stosuje się procedurę oceny i wyboru operacji realizowanych przez podmioty inne niż LGD.
3. Na stronie internetowej LGD zostaje zamieszczona informacja, że do Biura LGD wpłynęło zgłoszenie zamiaru realizacji operacji, a zgłaszający jest uprawniony do wsparcia, co skutkuje ogłoszeniem naboru zgodnie z pkt. C niniejszych procedur: Nabór wniosków.
4. Jeżeli do Biura LGD w terminie 30 dni od zamieszczenia informacji o zamiarze realizacji operacji własnych wpłynęło zgłoszenie zamiaru realizacji operacji, a zgłaszający zamiar
nie spełnia warunków dostępu do pomocy, LGD informuje o tym fakcie zgłaszającego zamiar realizacji operacji. Należy zastosować procedurę jak do procedur oceny i wyboru operacji realizowanych przez podmioty inne niż LGD. Ponadto LGD wraz z wnioskiem
o przyznanie pomocy przekazuje do Zarządu Województwa dokumenty, w oparciu,
o które podjęła takie rozstrzygnięcie.
5. Jeśli operacja objęta wnioskiem o przyznanie pomocy złożonym do LGD przez uprawniony podmiot/y, które uprzednio zgłosiły zamiar realizacji operacji nie zostanie wybrana przez LGD do realizacji, wówczas LGD może złożyć w ZW wniosek o przyznanie pomocy na realizację operacji własnej oraz dokumentację, w oparciu o którą podjęła takie rozstrzygnięcie.
Wynik oceny (informacja) powinien również zostać zamieszczony na stronie internetowej LGD przy informacji o zamiarze realizacji operacji własnej.

**VII. ZAŁĄCZNIKI DO PROCEDUR OCENY I WYBORU OPERACJI WŁASNYCH
– WZORY DOKUMENTÓW**

Załącznik nr 1 – Formularz zamiaru realizacji Operacji Własnej

Załącznik nr 2 – Kryteria Wyboru Operacji w zakresie operacji własnych

Załącznik nr 3 – Karta oceny operacji własnej